U M O W A nr CUW.262. .2021

z dnia …….. roku pomiędzy:
Gminą Miasta Tychy z siedzibą w Tychach przy al. Niepodległości 49, NIP: 646-00-13-450, w imieniu której działa:

mgr Dagmara GAWRYSZEK – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**"
a
firmą **……..** z siedzibą przy ul. …….. w …….. (xx-xxx), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ……..pod numerem ……, NIP: ……, REGON: ……..,
reprezentowaną przez:

…….

zwanym dalej „**Wykonawcą**".

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 powyższej ustawy.
2. W ramach oferty złożonej w postępowaniu nr **ZZP.261.34.2021 pn**. **Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych dla wybranych jednostek Gminy Miasta Tychy** Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczania własnym transportem materiałów eksploatacyjnych do drukarek i innych urządzeń, wyszczególnionych w **załączniku nr 1 do Umowy**, który stanowi integralną część Umowy, za cenę określoną w załączniku, odpowiadających normom przedmiotowo-jakościowym opisanym w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.

§ 2.
ZASADY REALIZACJI DOSTAW

1. Dostawy odbywać się będą transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, partiami stosownie do potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego pisemnie lub przy pomocy poczty elektronicznej.
3. Każdorazowo złożone zamówienie przez Zamawiającego powinno określać rodzaj oraz ilość materiału.
4. Przyjęcie zamówienia powinno zostać bezzwłocznie potwierdzone przez Wykonawcę.
5. Dostawa nastąpi każdorazowo w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia przesłania przez Zamawiającego zamówienia, w godz. 7:30 -15:30 poniedziałek – piątek, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym dokonano zgłoszenia..
6. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w **załączniku nr 1** do Umowy i nie przekroczy wartości Umowy.
7. W trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałej ceny jednostkowej na poszczególne materiały.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości kwoty określonej w § 4 ust. 1 oraz do zmiany ilości lub rodzaju materiałów eksploatacyjnych - do wysokości łącznej wartości zamówienia.

§ 3.
TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich zamówionych dostaw **od dnia podpisania Umowy do dnia 29 grudnia 2021 r.**

§ 4.
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Maksymalna wysokość wynagrodzenia tytułem realizacji niniejszej umowy wynosi …… zł netto + 23% podatek VAT, co stanowi kwotę brutto w wysokości: **…… zł (słownie: …….. ……./……)** ze środków budżetowych zgodnie z

następującą klasyfikacją budżetową **750-75085-4210-350002,** płatne przez Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy.

2. Rozliczenie wykonania Umowy będzie przeprowadzane na podstawie faktur częściowych wystawianych za każdą zrealizowaną dostawę osobno.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni liczonych od daty dostarczenia do siedziby Odbiorcy prawidłowo wystawionej faktury, jednak nie później niż do 31.12.2021 r.
4. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapłata kwoty za wykonanie niniejszej Umowy, zgodnie z zapisem w § 4, pkt. 1 powinna zostać dokonana przelewem na wskazany poniżej rachunek: **……**
6. Zamawiający oświadcza, że został zarejestrowany jako płatnik podatku od towarów i usług – numer NIP: 646-00-13-450.
7. Faktura VAT powinna zostać wystawiona na płatnika: **GMINA MIASTA TYCHY, al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy.** Odbiorcą faktury jest: **Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy, ul. Barona 30, 43-100 Tychy**.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego potwierdzającego odbiór faktury i/lub dostarczania skanów faktur pocztą elektroniczną na adres e-mail: **zamowienia@cuw.tychy.pl**
9. Umowa może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT bez konieczności sporządzania aneksu. W takim wypadku faktury VAT, począwszy od wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT wystawiane będą z nową, zmienioną stawką.
10. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana w walucie polskiej, a za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Dokonanie płatności faktury po terminach wskazanych powyżej spowoduje naliczenie odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
12. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment w oparciu o art. 108 a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).
13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1893 ze zm.), dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U z 2020 r. poz. 106 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 5.
OSOBY DO KOORDYNACJI OBOWIĄZKÓW

1. Koordynatorami ze strony Zamawiającego są:
   …….., tel……, e-mail: ……;
   …….., tel……, e-mail: ……
2. Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest ……, tel. ……,
   e-mail: ……
3. Koordynatorzy upoważnieni są do akceptowania oraz podpisywania wszelkich dokumentów związanych z wykonywaniem Umowy, w tym akceptacji wykonania Umowy, dokonywania pisemnych uzgodnień i zgłoszeń, podpisania protokołów odbioru i wszelkich innych dokumentów, jakie mogą się pojawić w związku z wykonywaniem Umowy.
4. Zmiana danych osób wymienionych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zachowania formy pisemnej, pod warunkiem potwierdzenia przez drugą Stronę otrzymania nowych danych (faks, zwrotna wiadomość e-mail).

§ 6.
ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Ilościowy i jakościowy odbiór towarów, będących przedmiotem zamówień, będzie dokonywany przez Zamawiającego w następujących lokalizacjach:
   - Urząd Miasta Tychy, al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy,
   - Tyski Zakład Usług Komunalnych, ul. Budowlanych 67, 43-100 Tychy.
   - Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy.
   - Żłobek Miejski w Tychach, ul. Fitelberga 4, 43-100 Tychy.
   - Dzienny Dom Pomocy Społecznej ”Wrzos”, ul. Batorego 67, 43-100 Tychy.
2. Odpowiedzialność za dostarczony towar przechodzi na Zamawiającego w momencie odbioru towaru.

3. Każdorazowy odbiór dostawy towaru zostanie potwierdzony przez Zamawiającego po porównaniu otrzymanego dokumentu WZ ze złożonym zamówieniem.
4. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wad (brak ilościowy, brak jakościowy - w tym widoczne uszkodzenia opakowań) materiałów eksploatacyjnych objętych danym zamówieniem, Zamawiający uprawniony jest do złożenia w terminie 3 dni od dnia dostawy reklamacji w formie dokumentowej tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej. Za datę zgłoszenia reklamacji przyjmuje się datę wygenerowania przez Zamawiającego wiadomości elektronicznej
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 powyżej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt i własnym transportem materiałów eksploatacyjnych w żądanej pierwotnie ilości oraz jakości w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

§ 7.
OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, że:
   - 1.1 posiada niezbędną wiedzą i doświadczenie konieczne do należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy;
   - 1.2 posiada niezbędny personel pozwalający na należyte wykonanie przedmiotu Umowy;
   - 1.3 zapoznał się z zakresem czynności przyjętych przez niego do wykonania w ramach przedmiotu Umowy.
2. Na podstawie Umowy Zamawiający zobowiązuje się:
   - 5.1 do współdziałania z Wykonawcą w toku realizacji przedmiotu Umowy i udzielania mu niezbędnych informacji do realizacji Umowy;
   - 5.2 terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8.
WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 powyżej na dostarczone materiały eksploatacyjne Wykonawca udzieli **24 miesięcznego okresu gwarancji**.
2. Okres gwarancji będzie liczony od daty odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
3. W przypadku ujawnienia, w okresie gwarancji, uszkodzeń, wad lub niesprawności materiałów eksploatacyjnych lub nośników danych Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany w ramach gwarancji na nowe, wolne od wad, w terminie nie dłuższym niż **5 dni roboczych**, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego drogą telefoniczną, faksem lub pisemnie.
4. Za materiał wadliwy będzie uważany toner lub wkład atramentowy nie drukujący poprawnie, brudzący wydruk, nie rozpoznawany przez urządzenie drukujące, materiał niekontrolowanie wydobywający proszek lub atrament do mechanizmu drukarki, powodując jej znaczne zanieczyszczenie, brak zabezpieczeń tonera i bębna, brak lub niedziałający chip zliczający (jeśli wymagany), brak wymaganego pojemnika na zużyty toner, uszkodzona obudowa materiału lub posiadający inne uszkodzenia uniemożliwiające prawidłowe drukowanie.
   W przypadku powtarzających się dostaw materiałów wadliwych lub gdy poziom niesprawnych materiałów eksploatacyjnych przekroczy 50% w dwóch następujących po sobie dostawach, Wykonawca w ramach niniejszej Umowy będzie zobowiązany dostarczyć nowe, oryginalne materiały producentów urządzeń w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy oryginalnych materiałów, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone. Jeżeli w trakcie trwania Umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych materiałów eksploatacyjnych niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego oraz wymagań producenta urządzeń w tym zakresie, wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie **5 dni roboczych** od momentu zgłoszenia (e-mailem lub faksem) przez zamawiającego. Wymiana nastąpi w siedzibie zamawiającego na koszt i ryzyko wykonawcy. W przypadku wymiany materiałów eksploatacyjnych okres gwarancji wymienionych materiałów liczony jest na nowo, od daty ich odbioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzenia drukującego, gdy uszkodzenie urządzenia powstało w wyniku stosowania materiału eksploatacyjnego przez niego dostarczonego. Za podstawę żądania przez zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna światłoczułego lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta

drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego/faksu. Naprawa urządzenia wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarek/urządzenia wielofunkcyjnego/faksu **w terminie 7 dni od momentu zgłoszenia** (e-mailem lub faksem) wykonawcy przez zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z ekspertyzą, naprawą oraz transportem do i z autoryzowanego serwisu ponosi Wykonawca. Na czas naprawy Wykonawca dostarczy w pełni sprawny sprzęt zastępczy o parametrach nieodbiegających od uszkodzonego urządzenia i nie wymagający instalacji dodatkowych sterowników na stanowiskach wykorzystujących to urządzenie.

7. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, numer katalogowy, opis zawartości, termin przydatności do użycia. Każdy dostarczony materiał powinien posiadać zabezpieczenia przez bezpośrednim, niekontrolowanym wydostaniem się środka drukującego (taśmy, blokady lub plomby) być szczelnie opakowany w opakowanie foliowe chroniące przed uszkodzeniami podczas transportu.

8. Wymaga się, aby dostarczone materiały eksploatacyjne pozwalały na ich poprawną identyfikację w urządzeniu drukującym (chipy tonerów i atramentów) oraz dostęp do stanów zużycia danego materiału w urządzeniach, w których taka identyfikacja jest możliwa.

9. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych do urządzeń stosujących technologię wykorzystania osobnego pojemnika na zużyty toner, wymaga się aby każdy toner zawierał w komplecie odpowiedni pojemnik (tak jak materiał oryginalny).

10. Zamawiający zastrzega, że będzie dokonywał monitorowania jakości, wydajności oraz poprawności identyfikacji materiałów eksploatacyjnych przez urządzenie drukujące. Jeśli dostarczony materiał eksploatacyjny nie zostanie poprawnie zidentyfikowany przez urządzenie lub nie będzie możliwy dostęp do pełnej informacji i kontroli stanu materiału, zostanie on uznany przez Zamawiającego jako wadliwy i zwrócony do Wykonawcy.
11. W okresie trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do odbioru w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 zużytych materiałów eksploatacyjnych z siedziby zamawiającego każdorazowo po telefonicznym ustaleniu daty odbioru.

§ 9.
KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie Umowy.
2. W razie nieterminowego lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych:
   1) w razie nieterminowej realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w każdej dostawie.;
   2) w razie nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę – 2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każde uchybienie;
   3) za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający oświadcza, że maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić od Wykonawcy wynosi 40% wartości wynagrodzenia umownego brutto oznaczonego w § 4 ust. 1.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
7. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy w razie, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
8. Przez pojęcie siły wyższej strony rozumieją zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu staranności wymaganej w stosunkach kupieckich (art. 355 §2 k.c.), które jest zewnętrzne zarówno w stosunku do Wykonawcy, jak i do Zamawiającego i któremu nie mogli się oni przeciwstawić, działając z należytą starannością.
9. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszego kontraktu są w szczególności strajk generalny, walki wewnętrzne w kraju Wykonawcy lub Zamawiającego, blokada portów lub innych powszechnie używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, zakazy importu lub eksportu, trzęsienie ziemi, powodzie, epidemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, których strony nie mogą przezwyciężyć, a których ponadto nie przewidziały i nie mogły przewidzieć i które są zewnętrzne w stosunku do nich samych i ich działalności.

§ 10.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, a ponadto w przypadku, gdy:
   1) Wykonawca nie podjął realizacji Umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy bądź przerwał jego realizację na okres dłuży niż 14 dni pomimo złożonego na piśmie przez Zamawiającego wezwania do rozpoczęcia realizacji umowy;
   2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
   3) Wykonawca realizuje usługę dostawy niezgodnie z warunkami określonymi w § 2 i § 8 niniejszej Umowy,
2. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 1 pkt 2) powyżej Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu tej okoliczności. W przypadkach wskazanych w ust. 1 pkt 1) oraz 3) Zamawiający uprawniony jest do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu każdej ze wskazanych okoliczności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy oryginalnych materiałów producentów urządzeń tj. w sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 4 Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w ust. 1 pkt. 1), pkt 3) oraz 4) ma zastosowanie kara umowna, o której mowa w § 9 ust 2 pkt 3.
5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.
ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Strony Umowy (Zamawiający i Wykonawca) zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych uzyskanych pośrednio lub bezpośrednio w trakcie oraz
   w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Za informacje poufne uważa się: informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, handlowe lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
   a także wszelkie dane dotyczące klientów i pracowników przedsiębiorstwa drugiej Strony.
2. Strony uzgadniają, że dla celów niniejszej Umowy o zachowaniu poufności pod pojęciem Tajemnicy przedsiębiorstwa objęte są wszelkie posiadane przez Strony informacje nieujawnione do wiadomości publicznej, tj. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, dotyczące działalności Stron oraz ich klientów i partnerów, a także wszystkie inne z wyjątkiem tych, które w chwili ujawniania lub przekazywania drugiej Stronie zostaną wyraźnie określone jako informacje nieobjęte Tajemnicą przedsiębiorstwa.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie ujawnić sobie tylko takie informacje objęte Tajemnicą przedsiębiorstwa, które są niezbędne do realizacji Umowy. W przypadku ujawnienia innych informacji, niż te które są niezbędne dla celów realizacji projektu, będą one również traktowane jako informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu niniejszej Umowy.
4. Tajemnicą przedsiębiorstwa objęte są informacje ujawnione lub przekazane przez członków władz Stron, ich pracowników, księgowych, pełnomocników, doradców, konsultantów lub agentów, zwanymi łącznie ,,Koordynatorami".
5. Informacji poufnych nie stanowią informacje, które:
   a. są powszechnie znane,
   b. zostały uzyskane przez Stronę we własnym zakresie, w sposób nie naruszający postanowień Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa i Strona jest uprawniona do dysponowania nimi,
   c. ujawniane są zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, na podstawie decyzji albo orzeczenia uprawnionego organu publicznego.
6. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu publicznego do ujawnienia Informacji Poufnych albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę oraz poinformować odbiorcę Informacji Poufnych o ich poufnym charakterze.
7. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w zakresie zachowania Tajemnicy przedsiębiorstwa Strony przeciwnej, a w szczególności do zachowania w tajemnicy informacji objętych Tajemnicą przedsiębiorstwa, które zostały im powierzone przez drugą Stronę lub powzięte w związku z realizacją Umowy, przetwarzania udostępnionych informacji wyłącznie w celu w jakim zostały im powierzone, ich ochrony przed

niepowołanym dostępem lub utratą oraz nieprzekazywania oraz nieujawniania takich informacji jakiejkolwiek osobie trzeciej bez wyraźnej, uprzedniej zgody drugiej Strony, wyrażonej w formie pisemnej.

8. Zapisy niniejszej Umowy, dotyczące zachowania poufności obowiązują przez cały okres realizacji Umowy jak również po jej zakończeniu.
9. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania w poufności, Zamawiający uprawniony jest do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za każde naruszenie.
10. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego w wyniku działania Wykonawcy przewyższy wartość kary umownej zastrzeżonej na tę okoliczność Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 12.
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Funkcje tą w jego organizacji pełni: Aneta Koniarczyk, tel. 32 438 20 42, e-mail: a.koniarczyk@cuw.tychy.pl.

2. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany, iż:

   a) Administratorem w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy jest Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy reprezentowane przez Dyrektora Jednostki, z siedzibą przy ul. Barona 30, 43-100 Tychy;

   b) dane osobowe osób, o których mowa w ppkt a) będą przetwarzane przez CUW Tychy w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b RODO. Dane osobowe osób, o których mowa w ppkt a) mogą być przetwarzane w związku z uzasadnionym interesem realizowanym przez CUW Tychy (np. ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń) w oparciu art. 6 ust.1 lit. f RODO, a także w związku z koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na CUW Tychy (art. 6 ust.1 lit. c RODO), w szczególności obowiązków podatkowych, takich jak prowadzenie i przechowywanie ksiąg podatkowych i odpowiednich dokumentów.

   c) przysługuje mu prawo uzyskania dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania i usunięcia, a także żądania ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych w warunkach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;

   d) przysługuje mu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie jego danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

   e) dane osobowe osób, o których mowa w ppkt a) będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a następnie będą archiwizowane przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa.

Wykonawca zobowiązuje się przekazać informację stanowiącą treść § 12 wszystkim swoim pracownikom oraz podwykonawcom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 13.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu obustronnie podpisanego pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany danych osób wskazaniach do koordynacji umowy w § 5 ust. 1 i ust. 2.
2. Zmiana klasyfikacji budżetowej określonej w § 4 ust. 1 oraz zmniejszenie zaangażowania środków budżetowych mogą zostać dokonane w formie pisemnej przez Zamawiającego. Powyższe zmiany nie wymagają zgody Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą podawane do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA**

Załącznik nr 1

Do umowy nr ……

1	2	3	4	5	6	7
L.p.	**Urządzenie**	**Materiał eksploatacyjny**	**Symbol wg producenta**	**Minimalna wydajność**	**Cena jednostkowa brutto**	**Marka materiału**
1.	HP Laserjet 1022/3055	Toner czarny	Q2612A	2000 stron		
2.	HP Laserjet 1200	Toner czarny	C7115X	3500 stron		
3.	HP Laserjet P1102	Toner czarny	CE285A	1600 stron		
4.	HP LaserJet Pro M12a	Toner czarny	CF279A	1000 stron		
5.	HP LaserJet Pro M404dn	Toner czarny	CF259X	10000 stron		**Oryginał**
6.	HP Laserjet P2055dn	Toner czarny	CE505X	6500 stron		
7.	HP Laserjet P3005dn	Toner czarny	Q7551X	13000 stron		
8.	HP Laserjet 5200	Toner czarny	Q7516A	12000 stron		
9.	HP Color Laserjet Pro M452dn	Toner czarny	CF410X	6500 stron		
10.	HP Color Laserjet Pro M452dn	Toner błękitny	CF411X	5000 stron		
11.	HP Color Laserjet Pro M452dn	Toner żółty	CF412X	5000 stron		
12.	HP Color Laserjet Pro M452dn	Toner purpurowy	CF413X	5000 stron		
13.	Kyocera ECOSYS M5526Cdn	Toner czarny	TK-5240K	4000 stron		**Oryginał**
14.	Kyocera ECOSYS M5526Cdn	Toner błękitny	TK-5240C	3000 stron		**Oryginał**
15.	Kyocera ECOSYS M5526Cdn	Toner żółty	TK-5240Y	3000 stron		**Oryginał**
16.	Kyocera ECOSYS M5526Cdn	Toner purpurowy	TK-5240M	3000 stron		**Oryginał**
17.	Kyocera FS-4020dn	Toner czarny	TK-360	20000 stron		**Oryginał**
18.	Kyocera FS-4200dn	Toner czarny	TK-3130	25000 stron		**Oryginał**
19.	Xerox Phaser 3010	Toner czarny	106R02182	2200 stron		**Oryginał**
20.	Samsung SL-M2875ND	Toner czarny	MTL-D116L	3000 stron		**Oryginał**
21.	Samsung SL-M2875ND	Zespół bębna światłoczułego	SV134A	9000 stron		**Oryginał**
22.	OKI B432dn	Toner czarny	45807106	7000 stron		
23.	OKI B431d / OKI B432dn	Zespół bębna światłoczułego	44574302	25000 stron		**Oryginał**
24.	Lexmark MS415dn	Toner czarny	502X	10000 stron		
25.	Lexmark MS415dn / MS310dn	Zespół bębna światłoczułego	500Z	60000 stron		**Oryginał**
26.	Lexmark MS812dn	Toner czarny	522H	25000 stron		
27.	Lexmark MS812dn	Zespół bębna światłoczułego	520Z	100000 stron		**Oryginał**
28.	Lexmark E360dn	Toner czarny	E260A11E	3500 stron		
29.	Lexmark E360dn	Zespół bębna światłoczułego	E260X22G	30000 stron		**Oryginał**
30.	Lexmark MS310dn	Toner czarny	502H	5000 stron		
31.	Lexmark MS310dn/MS317dn	Zespół bębna światłoczułego	50F0Z00	60000 stron		**Oryginał**
32.	Lexmark MS317dn	Toner czarny	51B2000	2500 stron		
33.	HP Designjet 510	Atrament czarny	CH565A	-		
34.	HP Designjet 510	Atrament błękitny	C4911A	-		
35.	HP Designjet 510	Atrament żółty	C4913A	-		
36.	HP Designjet 510	Atrament purpurowy	C4912A	-		
37.	HP Designjet 510	Głowica czarna	C4810A	-		**Oryginał**
38.	HP Designjet 510	Głowica błękitna	C4811A	-		**Oryginał**
39.	HP Designjet 510	Głowica żółta	C4813A	-		**Oryginał**

1	2	3	4	5	6	7
L.p.	**Urządzenie**	**Materiał eksploatacyjny**	**Symbol wg producenta**	**Minimalna wydajność**	**Cena jednostkowa brutto**	**Marka materiału**
40.	HP Designjet 510	Głowica purpurowa	C4812A	-		**Oryginał**
41.	Zebra Card Printer Solutions ZXP-1	Taśma czarna	800011-101	1000 wydr.		**Oryginał**
42.	Zebra Card Printer Solutions ZXP-1	Taśma kolorowa	800011-140	100 wydr.		**Oryginał**
43.	Datamax E-4205A	Taśma żywiczna, termiczna czarna szer. 11 cm / dł. 300 m	-	-		
44.	Brother MFCJ6910DW	Atrament czarny	LC-1280XLBK	2400 stron		
45.	Brother MFCJ6910DW	Atrament błękitny	LC-1280XLC	1200 stron		
46.	Brother MFCJ6910DW	Atrament żółty	LC-1280XLY	1200 stron		
47.	Brother MFCJ6910DW	Atrament purpurowy	LC-1280XLM	1200 stron		
48.	Ploter HP Designjet T1100ps	Atrament czarny matowy	C9403A	-		**Oryginał**
49.	Ploter HP Designjet T1100ps	Atrament czarny foto	C9370A	-		**Oryginał**
50.	Ploter HP Designjet T1100ps	Atrament błękitny	C9371A	-		**Oryginał**
51.	Ploter HP Designjet T1100ps	Atrament żółty	C9373A	-		**Oryginał**
52.	Ploter HP Designjet T1100ps	Atrament purpurowy	C9372A	-		**Oryginał**
53.	Ploter HP Designjet T1100ps	Atrament szary	C9374A	-		**Oryginał**
54.	Ploter HP Designjet T1100ps	Głowica szara / czarna foto	C9380A	-		**Oryginał**
55.	Ploter HP Designjet T1100ps	Głowica błękitna / purpurowa	C9383A	-		**Oryginał**
56.	Ploter HP Designjet T1100ps	Głowica żółta / czarny (mat)	C9384A	-		**Oryginał**
57.	HP Officejet Pro 251dw	Atrament czarny	950XL	-		
58.	HP Officejet Pro 251dw	Atrament błękitny	951XL	-		
59.	HP Officejet Pro 251dw	Atrament żółty	951XL	-		
60.	HP Officejet Pro 251dw	Atrament purpurowy	951XL	-		
61.	HP LaserJet M1536dnf MFP	Toner czarny	CE278A	2100 stron		
62.	HP LaserJet Pro MFP M225 dn	Toner czarny	CF283X	2200 stron		
63.	HP LaserJet P1606dn	Toner czarny	CE278A	2100 stron		
64.	Develop Ineo+ 227	Bęben czarny	DR-214K	80 000 stron		**Oryginał**
65.	Develop Ineo+ 227	Toner czarny	TN-221K	24 000 stron		**Oryginał**
66.	Develop Ineo+ 227	Toner błękitny	TN-221C	21 000 stron		**Oryginał**
67.	Develop Ineo+ 227	Toner żółty	TN-221Y	21 000 stron		**Oryginał**
68.	Develop Ineo+ 227	Toner purpurowy	TN-221M	21 000 stron		**Oryginał**
69.	Develop Ineo+ 227	Bęben kolorowy	DR-214C	70 000 stron		**Oryginał**
70.	Develop Ineo+ 227	Bęben kolorowy	DR-214Y	70 000 stron		**Oryginał**
71.	Develop Ineo+ 227	Bęben kolorowy	DR-214M	70 000 stron		**Oryginał**
72.	HP LaserJet M1120 MFP	Toner czarny	CB436A	2000 stron		
73.	HP LaserJet P1102	Toner czarny	CE285A	1600 stron		
74.	HP Deskjet 845C	Atrament czarny	C6615DE	-		
75.	HP Deskjet 845C	Atrament trójkolorowy	C6625A	-		
76.	HP OfficeJet 6500A	Atrament czarny+kolory (4-pak)	C2N92AE	-		**Oryginał**
77.	Płyty CD-R 700MB (opakowania typu cake)	-	-	-		
78.	Płyty DVD+R 4,7GB (opakowania typu cake)	-	-	-		
79.	Koperty papierowe, białe do płyt bez "okienka"	-	-	-		
80.	Develop Ineo+ 220	Toner czarny	TN-216K	29000 stron		**Oryginał**
81.	Develop Ineo+ 220	Toner purpurowy	TN-216M	26000 stron		**Oryginał**

1	2	3	4	5	6	7
L.p.	**Urządzenie**	**Materiał eksploatacyjny**	**Symbol wg producenta**	**Minimalna wydajność**	**Cena jednostkowa brutto**	**Marka materiału**
82.	Develop Ineo+ 220	Toner żółty	TN-216Y	26000 stron		**Oryginał**
83.	Develop Ineo+ 220	Toner błękitny	TN-216C	26000 stron		**Oryginał**
84.	Develop Ineo+ 220	Bęben czarny	DR-311K	70000 stron		**Oryginał**
85.	Develop Ineo+ 220	Bęben trókolorowy	DR-311CMY	50000 stron		**Oryginał**
86.	Develop Ineo+ 220	Pojemnik na zużyty toner	A162WY1	-		**Oryginał**
87.	HP Laserjet Pro M402dne	Toner czarny	CF226A	3100 stron		**Oryginał**
88.	HP LaserJet Pro MFP M127fn	Toner czarny	CF283A	1500 stron		
89.	HP Laserjet P1005	Toner czarny	CB435A	1500 stron		
90.	Brother DCP-L8450CDW	Toner czarny	TN-321BK	2500 stron		
91.	Brother DCP-L8450CDW	Toner błękitny	TN-326C	1400 stron		
92.	Brother DCP-L8450CDW	Toner żółty	TN-326Y	1400 stron		
93.	Brother DCP-L8450CDW	Toner purpurowy	TN-326M	1400 stron		
94.	XEROX Versalink C7020	Toner czarny	106R03745	23600 stron		**Oryginał**
95.	XEROX Versalink C7020	Toner błękitny	106R03748	16500 stron		**Oryginał**
96.	XEROX Versalink C7020	Toner żółty	106R03746	16500 stron		**Oryginał**
97.	XEROX Versalink C7020	Toner purpurowy	106R03747	16500 stron		**Oryginał**
98.	XEROX Versalink C7020	Pojemnik na zużyty toner	115R00128	-		**Oryginał**
99.	HP Laserjet M1005	Toner czarny	Q2612A	2000 stron		
100.	HP LaserJet 1320	Toner czarny	Q5949X	6000 stron		
101.	Color Laser Jet Pro M254dw	Toner czarny	CF540A	1400 stron		**Oryginał**
102.	Color Laser Jet Pro M254dw	Toner błękitny	CF541A	1300 stron		**Oryginał**
103.	Color Laser Jet Pro M254dw	Toner żółty	CF542A	1300 stron		**Oryginał**
104.	Color Laser Jet Pro M254dw	Toner purpurowy	CF543A	1300 stron		**Oryginał**
105.	OKI MC853	Toner czarny	45862840	7000 stron		
106.	OKI MC853	Toner błękitny	45862839	7300 stron		
107.	OKI MC853	Toner żółty	45862837	7300 stron		
108.	OKI MC853	Toner purpurowy	45862838	7300 stron		
109.	OKI MC853	Bęben czarny	44844472	20000 stron		**Oryginał**
110.	OKI MC853	Beben błękitny	44844471	20000 stron		**Oryginał**
111.	OKI MC853	Beben żółty	44844469	20000 stron		**Oryginał**
112.	OKI MC853	Bęben purpurowy	44844470	20000 stron		**Oryginał**
113.	OKI MC853	Pas transmisyjny	44846204	80000 stron		**Oryginał**
114.	OKI MC853	Zespół utrwalacza	44848805	11000 stron		**Oryginał**
115.	Canon InkJet Pixma 1900	Atrament czarny	2145B001	-		**Oryginał**
116.	Canon InkJet Pixma 1900	Atrament trójkolorowy	2146B001	-		**Oryginał**
117.	HP M1536	Toner czarny	CE278A	2100 stron		
118.	Brother DCP J105	Atrament czarny	LC529XLBK	-		
119.	Brother DCP J105	Atrament błękitny	LC525XLC	-		
120.	Brother DCP J105	Atrament zółty	LC525XLY	-		
121.	Brother DCP J105	Atrament purpurowy	LC525XLM	-		